

## Potilas- ja asiakasrekisterinpito ja rekisterinpidon keskeiset periaatteet

<b>1. Rekisterin nimi</b>	Omegayksi Oy:n potilastieto- ja asiakasrekisteri
<b>2. Rekisterinpitäjä</b>	<b>Nimi:</b> <b>Omegayksi Oy</b>
	<b>Osoite:</b> <b>Sinikalliontie 3B, 02630 Espoo</b>
	<b>Muut yhteystiedot:</b>
<b>3. Yhteisrekisterinpitäjä, jos sellainen on</b>	<b>Nimi:</b>
	<b>Osoite:</b>
	<b>Muut yhteystiedot:</b>
<b>4. Henkilötietojen käsittelijät</b>	<b>Nimi: Cynthia Chinatou</b>
<b>5. Rekisterin yhteyshenkilö</b>	<b>Nimi: Cynthia Chinatou</b>
	<b>Puhelin: 0442442642</b>
	<b>Sähköposti: cynthia.chinatou@omegayksi.fi</b>
<b>6. Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava</b>	<b>Nimi: Emmanuel Osana</b>
	<b>Puhelin: 045 8535 719</b>
	<b>Sähköposti: emmanuel.osana@omegayksi.fi</b>
<b>7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn lainmukainen peruste (GDPR 6 ja 9 artiklat)</b>	Omegayksi käsittelee asiakkaiden henkilötietoja aina huolellisesti, suunnitelmallisesti sekä käyttötarkoituksen mukaisesti, toisin sanoen asiakkuuden alkaessa ja sen voimassaolon aikana. Asiakkaille laaditaan palvelusopimus ja palvelusuunnitelma, jotka tallennetaan asiakastiedoille varattuun kansioon.
<b>8. Rekisterin tietosisältö (rekisteriin sisältyvät henkilötiedot sekä potilas- ja asiakastiedot)</b>	Rekisterin tietosisältöön kuuluu asiakkaiden nimet, sosiaaliturvatunnus, osoite, yhteystiedot, diagnoosit sekä lääkärin kertomukset, lääkelistat, mahdollisesti laboratoriokokeiden ja muiden tutkimuksien tulokset, muut asiakkaan hyvinvointiin liittyvät tiedot ja muut asiakastyöhön liittyvät sopimukset kuten sopimus avaimen luovuttamisesta.

<p><b>9. Mistä henkilötiedot saadaan?</b></p>	<p>Henkilötiedot saadaan joko asiakkaalta itseltään tai potilastietojärjestelmästä asiakkaan suostumuksella.</p>
<p><b>10. Henkilötiedon säilytysaika ja säilytysajan määrittämisen kriteerit</b></p>	<p>Potilastietoja säilytetään potilastietolain mukaan eli 12 vuotta potilaan kuolemasta tai 120 vuotta potilaan syntymästä, jos potilaan kuolema ei ole palveluntuottajan tiedossa.</p>
<p><b>11. Henkilötietojen vastaanottajat (ne tahot, joille henkilötietoja luovutetaan)</b></p>	<p>Henkilö- ja potilastietoja luovutetaan vain asiakkaan hoitoon olennaisesti kuuluville tahoille esimerkiksi terveysasemalle tai sairaalalle asiakkaan suostumuksella.</p>
<p><b>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b></p>	<p>Ei</p>
<p><b>13. Rekisterin suojauksen periaatteet ja rekisterin säilytyspaikka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lisäksi tieto siitä, sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa</li> </ul>	<p><b>A. Manuaalinen aineisto</b> Manuaalinen asiakastietorekisteri sijaitsee Espoossa lukollisen toimiston lukollisessa kaapissa.</p> <p><b>Osoite: Sinikalliontie 3B, 02630 Espoo</b></p> <p><b>B. Sähköiset aineistot</b> Sähköinen rekisteri on Domacare nimisessä järjestelmässä.</p> <p><b>Osoite:</b></p>
<p><b>14. Rekisteröidyn oikeudet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Palveluntuottajan tulee kuvata, mitkä tietosuojasetuksen rekisteröidylle tarkoitetuista oikeuksista liittyvät rekisteriin ja millä tavalla rekisteröidyn oikeuksia toteutetaan</li> </ul>	<p><b>A. Oikeus saada pääsy tietoihin</b> EU 2016/679:n 15. artikla.</p> <p><b>B. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</b> EU 2016/679:n 77. artikla</p> <p><b>C. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b> EU 2016/679:n 16. artikla</p> <p><b>D. Oikeus poistaa tiedot</b> EU 2016/679:n 17. artikla</p> <p><b>E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</b> EU 2016/679:n 20. artikla</p> <p>Jokaisella rekisteröidyllä asiakkaalla on oikeus saada Omegayksi Oy:ltä vahvistus siitä, että käsittelee Omegayksi Oy häntä koskevia henkilötietoja vai ei. Täten Omegayksi Oy:n asiakkailla on mahdollisuus arvioida ja varmistaa käsittelyn lainmukaisuus. Saadaksesen tiedon henkilötietojen käsittelemisestä asiakas pyytää kirjallisesti selvitystä hänen tietojensa käsittelystä joko lähettämällä sähköpostia tai postitse lähettämällä kirjeellä. Selvitys henkilötietojen käsittelystä lähetetään 1kk kuluessa.</p>

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole: 17 artikla kohta 3/b: lakisääteisen velvoitteen noudattaminen edellyttää tietojen käsittelyä tai jos käsittely tapahtuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamista tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten. Oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista (tietosuoja-asetus art. 18) Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa henkilötietojen käsittelyä, jos jokin 18 artiklan 1 kohdan a-d alakohdan edellytyksistä täyttyy. Vastustamisoikeus (tietosuoja-asetus art. 21) Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä, joka perustuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen. Rekisterinpitäjä ei saa enää käsitellä henkilötietoja, paitsi jos rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen: potilasta koskevien henkilötietojen käsittely terveydenhuollon palveluissa perustuu lakisääteisten velvollisuuksien noudattamiseen. Tämän vuoksi potilaalla tai tämän laillisella edustajalla ei ole oikeutta siirtää tietoja järjestelmästä toiseen.